Codice Etico

Rev. 1 - Approvato dal Consiglio di Amministrazione di NBI S.p.A. nella seduta del 5 agosto 2021

INDICE

1. PREMESSA 3
2. DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE 3
3. I PRINCIPI ETICI 3
4. REGOLE DI COMPORTAMENTO 4
a) Corretta Gestione della Corporate Governance 4
b) Correttezza ed Accessibilità delle informazioni 4
c) Qualità, performance e affidabilità nei rapporti con i clienti 4
d) Riservatezza delle informazioni 5
e) Corretta gestione e controllo delle regalie e dei benefici 5
f) Corretta gestione di sponsorizzazioni e contributi liberali 5
g) Obiettiva valutazione dei fornitori 6
h) Tutela dei fornitori 6
i) Corretta gestione dei flussi finanziari 6
j) Anticorruzione 6
k) Concorrenza leale 7
l) Corretta gestione del conflitto di interessi 7
m) Tutela della Salute e Sicurezza 7
n) Correttezza nella selezione, valorizzazione e tutela del personale 8
o) Corretta retribuzione 8
p) Libertà di associazione 9
q) Rispetto delle comunità locali 9
r) Correttezza nell'uso dei beni aziendali 9
5. MODALITÀ DI ATTUAZIONE E CONTROLLO 10

1. PREMESSA

Il Codice Etico definisce i principi e le regole di comportamento che i soggetti che lavorano per e con NBI S.p.A. (di seguito, "NBI" o la "Società") devono rispettare e a cui devono ispirarsi nelle loro attività quotidiane. Il Codice Etico si configura come strumento di garanzia e di affidabilità, a tutela del patrimonio e della reputazione della Società e, insieme al Modello di Organizzazione e Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01, alla Politica e al Modello Anticorruzione, si pone come elemento costituente del sistema etico dell'impresa.

2. DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE

I destinatari del presente Codice Etico sono gli amministratori, i sindaci, i dirigenti e i dipendenti di NBI nonché tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano con NBI rapporti e relazioni, ciascuno nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità.

I destinatari devono rispettare le leggi e i regolamenti applicabili nei diversi contesti geografici in cui NBI opera e improntare i propri comportamenti a quanto previsto nel presente Codice. I destinatari sono altresì chiamati a conoscere e rispettare, in relazione alla funzione esercitata e al livello di responsabilità assunto, le procedure aziendali loro applicabili. NBI crede fermamente nel rispetto della legalità e, per questo motivo, in nessun caso il perseguimento dell'interesse di impresa può giustificare una condotta contraria alle leggi vigenti ed alle regole qui riportate.

Il presente Codice Etico ha validità in Italia ed all'estero, qui trovando ragionevole applicazione in relazione alle diverse realtà culturali, politiche, sociali, economiche e commerciali dei vari Paesi in cui NBI opera.

3. I PRINCIPI ETICI

NBI persegue nelle sue attività la creazione di valore per tutti gli *stakeholders*, attraverso un'attenta gestione del profilo di rischio aziendale e una condotta sempre corretta e trasparente nei confronti di tutti gli *stakeholders*.

Ogni dipendente agisce quotidianamente sulla base dei Principi Etici che rappresentano NBI:

Integrità: NBI promuove la legalità, l'onestà, l'equità, l'imparzialità in tutti i comportamenti all'interno e all'esterno dell'impresa, sviluppando relazioni di fiducia con i clienti, i partner commerciali, i fornitori e tutti gli altri *stakeholders*.

Correttezza: NBI adotta la massima diligenza nello svolgimento di ogni negoziazione, accordo o attività di impresa.

Affidabilità: NBI utilizza tutti gli strumenti necessari per una comunicazione chiara, completa e tempestiva e si adopera affinché il mercato e gli altri interlocutori possano adottare decisioni informate e consapevoli.

Sostenibilità: NBI promuove uno sviluppo sostenibile attraverso la qualità e l'eccellenza delle proprie opere e perseguendo un dialogo costante con i propri *stakeholders*, improntato al rispetto dei diritti umani e del lavoro, alla tutela dell'integrità fisica e morale dei lavoratori e alla salvaguardia dell'ambiente.

Nel 2017 la Società ha adottato un modello gestionale basato sullo standard SA 8000 che definisce i requisiti di minima e il processo per la verifica della responsabilità sociale d'impresa nei confronti dei lavoratori basandosi sulle convenzioni dell'ILO, International Labour Organization (Organizzazione Internazionale per la Tutela dei Diritti dei Lavoratori), la Dichiarazione dei Diritti dell'Uomo, la Convenzione ONU sui Diritti del Bambino, la Convenzione ONU per eliminare qualsiasi forma di discriminazione contro le donne.

Il modello SA8000 elenca i requisiti per un comportamento socialmente corretto che si intendono richiamati come parte integrante di questo Codice Etico,

4. REGOLE DI COMPORTAMENTO

I Principi Etici di NBI si declinano in regole di comportamento che ogni destinatario del Codice deve conoscere e a cui si deve attenere:

a) Corretta Gestione della Corporate Governance

Attraverso l'adozione di strumenti e processi dedicati, NBI promuove lo sviluppo di una cultura del controllo e della gestione dei rischi atta ad assicurare la salvaguardia del patrimonio sociale, l'efficienza e l'efficacia dei processi aziendali, l'affidabilità dell'informazione finanziaria, il rispetto di leggi e regolamenti e delle procedure interne.

NBI adotta una condotta collaborativa, corretta e trasparente in relazione a qualsiasi richiesta avanzata da parte del Collegio Sindacale, dell'Organismo di Vigilanza, della società di Revisione e delle Autorità di Vigilanza, nell'esercizio delle loro rispettive funzioni istituzionali.

La correttezza delle attività svolte è assicurata attraverso un sistema di procedure che prevedono le modalità con cui garantire che ogni operazione e/o transazione debba essere legittima, motivata, autorizzata, coerente, congrua, documentata, registrata ed in ogni tempo verificabile.

b) Correttezza ed Accessibilità delle informazioni

NBI si impegna a fornire tempestivamente al pubblico informazioni veritiere, corrette e autentiche per consentire agli azionisti e agli altri *stakeholders* l'accesso alle informazioni necessarie per operare scelte d'investimento, o altre decisioni connesse alla NBI, informate e consapevoli.

NBI vieta qualsiasi comportamento volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge.

c) Qualità, performance e affidabilità nei rapporti con i clienti

NBI adotta, in ogni momento, comportamenti atti a soddisfare le aspettative dei clienti, mantenendo elevati livelli di qualità, di performance e di affidabilità. È prioritario identificare e soddisfare i requisiti e le esigenze dei clienti, utilizzando al meglio le risorse e le sinergie della NBI e mantenendo un dialogo costruttivo.

NBI impronta la relazione contrattuale sulla correttezza, la trasparenza e l'equità, vietando lo sfruttamento di eventuali condizioni di altrui debolezza negoziale o non conoscenza di fatti e condizioni per influenzare impropriamente i clienti nel corso di una qualsivoglia trattativa.

NBI non dà seguito né promuove sollecitazioni volte ad ottenere informazioni riservate tutelate dalla normativa vigente. E' vietato qualsiasi atto volto a indurre, anche solo potenzialmente, i clienti o i loro rappresentanti a compiere o ad omettere attività in violazione delle leggi dell'ordinamento cui essi appartengono.

d) Riservatezza delle informazioni

NBI mantiene il totale riserbo sulle informazioni riguardanti fornitori, clienti, business partner, dirigenti e dipendenti sia in riferimento ad informazioni strategiche, sia a dati personali.

I dati aziendali sono trattati con riservatezza e nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti a tutela del patrimonio e della reputazione della NBI e dei suoi dipendenti. Inoltre, i dati sono gestiti esclusivamente per le finalità dichiarate e perseguite negli accordi presi e, comunque, sempre con il consenso dell'interessato laddove richiesto dalle leggi applicabili.

Le informazioni afferenti la Società e dirette ai mass-media possono essere divulgate solamente dalle funzioni aziendali a ciò delegate, o con la preventiva autorizzazione di queste.

e) Corretta gestione e controllo delle regalie e dei benefici

NBI adotta procedure che proibiscono al personale della Società e, in generale, a chiunque effettui attività per conto della Società di richiedere/promettere/offrire oppure ricevere, direttamente o indirettamente, regalie e/o benefici a/da dirigenti, funzionari o impiegati di clienti, fornitori, rappresentanti della Pubblica Amministrazione, italiani o stranieri, o a loro parenti o affini, istituzioni pubbliche o altre organizzazioni, finalizzati ad ottenere un ingiusto beneficio di qualsivoglia tipo, non solo per interesse e/o a vantaggio, anche solo potenziale, della Società, ma anche per interesse e/o a vantaggio personale o di familiari o conoscenti.

Sono ammesse spese di rappresentanza ordinarie e ragionevoli, omaggi di modico valore ovvero forme di ospitalità nei limiti delle normali relazioni di cortesia e in conformità alle procedure aziendali definite.

f) Corretta gestione di sponsorizzazioni e contributi liberali

NBI adotta procedure atte a garantire che le sponsorizzazioni siano finalizzate alla promozione dell'immagine della Società e delle sue attività, garantendo la professionalità e onorabilità dei destinatari dell'attività e la coerenza dell'operazione rispetto ai principi descritti nel presente Codice.

I rapporti con il territorio e le comunità locali che entrano in contatto con le attività di NBI sono sviluppati anche attraverso contributi liberali finalizzati a opere meritevoli di supporto, previa verifica dell'integrità e rispettabilità dei destinatari e la coerenza dell'iniziativa con il presente Codice.

NBI non eroga contributi a organizzazioni politiche e sindacali in qualsiasi forma costituite

(partiti, movimenti, comitati, etc.), né a loro rappresentanti.

g) Obiettiva valutazione dei fornitori

La selezione dei fornitori è svolta in base ai principi di correttezza ed imparzialità, secondo regole di selezione improntate alla verifica di qualità, idoneità tecnica-professionale, rispetto degli standard applicabili in materia di diritti umani, della normativa in materia di lavoro – comprese le pari opportunità - salute, sicurezza e ambiente e dei criteri di economicità.

L'accettazione sottoscritta del presente Codice da parte del fornitore rappresenta uno dei canoni di selezione e diventa parte integrante del rapporto contrattuale.

NBI incoraggia i propri fornitori ad applicare i medesimi criteri di selezione per la scelta dei subfornitori, con l'obiettivo di incentivare e promuovere il rispetto dei principi del presente Codice in tutta la filiera di fornitura.

h) Tutela dei fornitori

NBI, nel rispettare gli impegni presi con i propri fornitori, si impegna a tutelare la riservatezza delle informazioni aziendali e del *know-how* professionale e a richiedere alla controparte la medesima correttezza nella gestione del rapporto.

Il compenso da corrispondere ai fornitori è esclusivamente commisurato alla prestazione indicata in contratto e i pagamenti non sono effettuati a un soggetto diverso dalla parte contrattuale né in un Paese diverso da quello concordato formalmente.

NBI impronta le relazioni contrattuali sulla correttezza e la trasparenza, impegnandosi a non sfruttare eventuali condizioni di dipendenza o debolezza del fornitore.

i) Corretta gestione dei flussi finanziari

NBI rispetta tutte le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo. In alcun modo ed in alcuna circostanza è tollerato ricevere od accettare la promessa di pagamenti in contanti o riciclare denaro, beni o altre utilità provenienti da attività illecite o criminali nonché compiere operazioni tali da ostacolare l'identificazione della loro provenienza.

Contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti da qualunque ente pubblico o privato, anche se di modico valore e/o importo, sono impiegati in modo coerente rispetto agli scopi per cui sono stati concessi.

j) Anticorruzione

NBI adotta una politica di "tolleranza zero" verso qualunque fenomeno di corruzione e s'impegna a rispettare le leggi anticorruzione vigenti in tutti i paesi in cui opera, richiedendo a tutti i suoi *stakeholders* di agire con onestà e integrità in qualsiasi momento.

Per nessuna ragione sono ammessi comportamenti volti a influenzare impropriamente le decisioni dei rappresentanti di enti pubblici o privati.

k) Concorrenza leale

NBI si impegna ogni giorno per garantire l'osservanza delle leggi in materia di concorrenza, in qualsiasi giurisdizione, e a collaborare con le Autorità regolatrici del mercato, nel rispetto della corretta concorrenza e astenendosi da comportamenti collusivi e abusivi di posizione dominante.

NBI vieta la raccolta di informazioni sulla concorrenza (es. attività, modalità di fabbricazione, tecnologie) con mezzi illeciti o contrari all'etica (es. furto, corruzione, dichiarazioni false, spionaggio elettronico).

l) Corretta gestione del conflitto di interessi

Gli amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori esterni devono evitare qualsiasi situazione di conflitto di interesse, assicurando che ogni decisione connessa alle attività di business sia presa nell'interesse della Società, evitando qualsiasi situazione che possa intaccare la loro indipendenza di giudizio e di scelta, o si ponga in contrasto con le responsabilità e le mansioni che essi ricoprono all'interno della struttura o per conto di NBI.

m) Tutela della Salute e Sicurezza

NBI si prefigge di mantenere i massimi livelli di tutela della salute e della sicurezza e igiene per i propri lavoratori, e di garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre con servizi adeguati e le necessarie misure di prevenzione e protezione, per evitare o ridurre al massimo i rischi professionali, conformemente alle normative vigenti in materia.

Tutti i destinatari del Codice sono chiamati a valutare e gestire i rischi in maniera preventiva e a intervenire fattivamente per evitare situazioni e comportamenti non sicuri, contribuendo a mantenere sano e sicuro l'ambiente di lavoro in cui si opera e garantendo l'incolumità dei propri colleghi e collaboratori.

NBI si impegna a diffondere la cultura della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, coinvolgendo tutto il personale in attività di informazione e formazione.

Tutti i dipendenti, a prescindere dal loro ruolo, sono chiamati a contribuire alla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, attraverso la partecipazione attiva alla gestione di tali aspetti. Tutela dell'Ambiente

NBI si impegna a tutelare l'ambiente in ogni sua attività, utilizzando processi, tecnologie e materiali che consentano la riduzione dei consumi energetici e delle risorse naturali, evitando o limitando gli impatti derivanti dalle attività aziendali in termini di inquinamento, emissioni di gas serra, produzione di rifiuti e disagi per le comunità locali, nonché ripristinando le aree di cantiere a fine lavori.

Tutti i destinatari del Codice sono tenuti a valutare e gestire sempre con grande attenzione gli aspetti ambientali in maniera preventiva, e intervenire fattivamente per evitare situazioni e comportamenti ambientali non corretti.

NBI si impegna a diffondere la cultura dell'ambiente nei luoghi di lavoro, coinvolgendo tutto il

personale in attività di informazione e formazione.

n) Correttezza nella selezione, valorizzazione e tutela del personale

NBI promuove comportamenti volti a sviluppare le competenze, le capacità e le potenzialità del personale, offrendo, senza alcuna discriminazione, pari opportunità di lavoro basate su qualifiche professionali e capacità di rendimento. Inoltre, riconosce e valorizza le diversità del proprio personale, quale elemento essenziale per la crescita della Società.

Le decisioni sulla vita lavorativa del personale non devono essere basate sull'accettazione di favori, anche sessuali, o su diversità personali e culturali. Nei limiti delle informazioni disponibili, sono adottate opportune misure per evitare favoritismi, nepotismi, o forme di clientelismo nelle fasi di selezione e assunzione nonché per tutta la durata del rapporto lavorativo.

NBI scoraggia i rapporti di lavoro con impiegati della Pubblica Amministrazione o ex impiegati della Pubblica Amministrazione, loro parenti o affini, che partecipino o abbiano partecipato personalmente e attivamente a trattative d'affari o avallato richieste effettuate da NBI alla Pubblica Amministrazione.

o) Corretta retribuzione

La Società garantisce ai propri lavoratori una retribuzione conforme a tutte le leggi in vigore a questo proposito, assicurando che i salari non siano inferiori a quelli fissati dalla legislazione come minimi. NBI assicura che gli stipendi garantiscano la soddisfazione dei bisogni di base e che permettano ai lavoratori di vivere in maniera dignitosa.

NBI garantisce che le detrazioni dallo stipendio non vengano effettuate per motivi disciplinari, e che lo stipendio e le indennità siano spiegate nel dettaglio e regolarmente per i lavoratori; la Società garantisce che gli stipendi e le indennità siano corrisposti nel pieno rispetto di tutte le leggi applicabili. Tutela dell'integrità del personale

NBI tutela l'integrità del personale, garantendo condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona e dei diritti umani e del lavoro universalmente riconosciuti, salvaguardando i lavoratori da atti di violenza fisica, psicologica o di *mobbing* e contrastando qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue inclinazioni, con particolare riferimento a disabilità e menomazioni fisiche o psichiche o a forme di diversità culturale, religiosa o di orientamento sessuale.

Non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare, minorile, forzato o obbligato. NBI vieta l'impiego di lavoro infantile, dove per lavoro infantile si intende la prestazione di persone di età inferiore ai 15 anni, impossibilitate a frequentare la scuola dell'obbligo e/o svolgere un'esistenza confacente alla loro età. Inoltre, la Società vieta l'impiego di giovani lavoratori (persone di età inferiore ai 18 anni) in situazioni insalubri o pericolose, di notte e durante le ore scolastiche, garantendo effettive condizioni di apprendimento, crescita e sviluppo professionale.

Non è tollerato l'impiego di personale che presti la propria opera contro la propria volontà o che non sia libero di interrompere il contratto di lavoro. Inoltre, NBI non impiega personale non volontario che subisce restrizioni non legali nella propria libertà di recidere l'impegno

lavorativo (sequestro dei documenti, stipendi non erogati e conservati come cauzione), che non sia tutelato da una forma di contratto. In particolare, NBI vieta l'utilizzo di lavoro nero e garantisce, nel rispetto della legge, l'utilizzo dei permessi da parte dei lavoratori.

NBI incoraggia la programmazione del lavoro con attenzione, cercando di razionalizzare i processi produttivi, di prevedere in modo corretto l'organico necessario, per non costringere i propri dipendenti a straordinari eccessivi e per garantire loro il godimento delle ferie previste.

NBI vieta e contrasta le molestie sessuali, i comportamenti o discorsi che possano turbare la sensibilità ed il pudore della persona nonché l'utilizzo, anche occasionale, di sostanze alcoliche o stupefacenti nell'ambito dell'attività lavorativa e nei luoghi di lavoro. In particolare, relativamente ad: assunzione, retribuzione, formazione, promozione licenziamento e pensionamento la Società non tollera la discriminazione in base a: etnia, ceto, nazionalità, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza a sindacato o parte politica.

Inoltre, la Società vieta comportamenti, inclusi gesti, linguaggio o contatto fisico, che possano essere ritenuti sessualmente coercitivi, minacciosi, offensivi o volti allo sfruttamento. Non è ammesso sfruttare l'influenza del proprio ruolo per imporre ai propri collaboratori il compimento di favori personali o qualunque altro comportamento non previsto dal contratto di lavoro o della normativa aziendale.

È vietata l'acquisizione, la diffusione e l'uso di materiale pornografico e pedo-pornografico tramite l'impiego delle risorse aziendali.

È vietata l'applicazione di provvedimenti disciplinari contrari alla dignità ed al rispetto della persona del lavoratore, limitandosi ai soli provvedimenti previsti dalla legislazione vigente.

NBI garantisce di trattare tutti i lavoratori con dignità e rispetto, escludendo rigorosamente l'impiego di ogni tipo di pratica disciplinare inusuale e/o corporea.

p) Libertà di associazione

NBI tutela la libertà di associazione e il diritto dei lavoratori di associarsi, organizzarsi e chiedere una contrattazione collettiva, in modo pacifico e legale.

q) Rispetto delle comunità locali

NBI rispetta i diritti e la cultura delle comunità interessate dalle proprie attività, mantenendo un dialogo aperto con esse. Per quanto possibile, NBI supporta e promuove l'impiego di manodopera e fornitori locali, contribuendo in tal modo allo sviluppo economico e sociale dei Paesi in cui opera.

r) Correttezza nell'uso dei beni aziendali

NBI responsabilizza il personale ad operare con diligenza al fine di tutelare, custodire e conservare i beni e le risorse della Società affidate loro nell'ambito dell'attività lavorativa, e di utilizzarli in modo proprio e conforme all'interesse sociale, vietandone ne ogni uso improprio.

NBI si impegna a rispettare la normativa che tutela i diritti d'autore e la proprietà intellettuale e vieta l'utilizzo di software o banche dati non autorizzati sui computer della Società.

5. MODALITÀ DI ATTUAZIONE E CONTROLLO

Il Codice Etico è uno strumento vincolante per chiunque lavori per e con NBI e, a questo fine, è stato adottato un sistema di attuazione e controllo dei principi sanciti dallo stesso.

Il Consiglio di Amministrazione di NBI è responsabile dell'aggiornamento del presente Codice, su proposta delle funzioni e organi competenti della Società o in conseguenza a segnalazioni di eventuali carenze pervenute per i canali di seguito indicati.

L'ente deputato a vigilare sull'applicazione del Codice è l'Organismo di Vigilanza della Società, che si coordina con le altre funzioni e organi competenti per la corretta implementazione del Codice stesso.

I destinatari del Codice sono tenuti a conoscerlo e a contribuire attivamente alla sua attuazione, suggerendo ambiti di miglioramento alle funzioni preposte e\o tramite segnalazione di potenziali violazioni.

Eventuali violazioni rilevate devono essere opportunamente comunicate tramite:

- email all'indirizzo: organismodivigilanza.NBI@nbispa.com
- la piattaforma informatica Webuild Integrity Line https://webuild.integrityline.org/.

NBI agisce in base a quanto previsto dalle procedure aziendali, in modo da evitare ai segnalanti qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando altresì l'anonimato del segnalante e la riservatezza delle informazioni dal medesimo segnalate, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti di NBI.

La violazione del Codice da parte dei destinatari sarà motivo di sanzione disciplinare, compresa la possibile risoluzione del rapporto di lavoro o di interruzione della relazione commerciale.

NBI si impegna a dare la massima diffusione del Codice Etico, in particolare all'atto dell'assunzione di nuove risorse e tramite specifiche attività di comunicazione e formazione volte a rendere più facilmente fruibili i contenuti del testo e applicabili nella quotidianità lavorativa di tutti i destinatari.